

Galvenais CPV kods  
45233141-9

**Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>1</sup> panta kārtībā**

**„ Ventspils novada Ances pagasta un Vārves pagasta  
ceļu un ielu ikdienas uzturēšana vasarā 2011.gadā”**

**NOLIKUMS**

**Identifikācijas Nr. VND 2011/12**

**Ventspilī, 2011**

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

### 1.1. Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti

Pasūtītāja nosaukums:	Ventspils novada pašvaldība
Adrese:	Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601
Reģistrācijas numurs:	90000052035
Tālruņa numurs:	63629492
Faksa numurs:	63622231
E-pasta adrese:	juris.krilovskis@ventspilsnd.lv
Kontaktpersonas	Jautājumos par iepirkuma priekšmetu (tehnisko specifikāciju): Ventspils novada pašvaldības vecākais speciālists komunālos jautājumos Inārs Bērtulsons tālr. 63629457, 29116929 Jautājumos par iepirkuma procedūru: Juris Krilovskis, tālr. 63629492, 29145212

### 1.2. Iepirkuma priekšmets

CPV kods – 45233141-9 Ceļu uzturēšanas darbi

Tiesības slēgt līgumu par Ventspils novada Ances pagasta un Vārves pagasta ceļu un ielu ikdienas uzturēšanu vasarā 2011. gadā atbilstoši Tehniskai specifikācijai.

1.3. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 2 daļās. Katra iepirkuma priekšmeta daļa ir atsevišķs iepirkuma līguma priekšmets:

- 1) 1.daļa – Ances pagasta ceļu un ielu ikdienas uzturēšana vasarā.
- 2) 2.daļa – Vārves pagasta ceļu un ielu ikdienas uzturēšana vasarā.

1.4. Pretendenti var sagatavot un iesniegt piedāvājumu par vienu vai abām iepirkuma daļām.

1.5. Līguma izpildes laiks un vieta

**Izpildes termiņš – 2011.gada 11.aprīlis – 2011.gada 1.novembris**

Izpildes vieta – Ventspils novada Ances pagasta un Vārves pagasta ceļi un ielas atbilstoši tehniskā specifikācijā norādītajam.

### 1.6. Nolikuma saņemšanas kārtība

Ar iepirkuma procedūras dokumentiem klātienē var iepazīties Ventspils novada domē, Skolas ielā 4, Ventspilī darbdienās no plkst. 9<sup>00</sup> līdz 12<sup>00</sup> un no plkst. 14<sup>00</sup> līdz 16<sup>00</sup>. Iepirkuma procedūras dokumentāciju drukātā veidā var saņemt atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 30.panta pirmās daļas nosacījumiem. Minētie materiāli ir pieejami arī Ventspils novada mājas lapā [www.ventspilsnovads.lv](http://www.ventspilsnovads.lv), sadaļā- **Iepirkumi**.

## 2. Piedāvājuma iesniegšana

2.1. Pretendenti piedāvājumus var iesniegt līdz 2011.gada 5. aprīlim, plkst.10:00 Ventspils novada domē apmeklētāju pieņemšanas centrā Skolas ielā 4, Ventspilī, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums. Piedāvājums, kas tiks iesniegts pēc minētā termiņa, netiks atvērts un tiks atdoti iesniedzējam.

- 2.2. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts (ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku).
- 2.3. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā Ventspils novada domē, Skolas ielā 4, Ventspilī, darbdienās, apmainot piedāvājumus. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas dalības konkursā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
- 2.4. Piedāvājumu atvēršana ir slēgta un tajā piedalās komisijas locekļi un nepieciešamības gadījumā arī komisijas pieaicināti speciālisti un eksperti.
- 2.5. Piedāvājumi, kas nav iesniegti šajā nolikumā noteiktajā kārtībā, nav noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim, vai kas iesniegti pēc norādītā piedāvājumu iesniegšana termiņa, netiek izskatīti un tiek atdoti atpakaļ iesniedzējam.

### **3. Piedāvājuma derīguma termiņš**

- 3.1. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam, tas ir saistošam pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 60 (sešdesmit) kalendārās dienas skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas.
- 3.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājs nevar noslēgt iepirkuma līgumu piedāvājuma derīguma termiņā, Pasūtītājs var rakstiski lūgt pretendentus pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu.
- 3.3. Ja pretendents piekrīt pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu, pretendents to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

### **4. Cita informācija**

- 4.1. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot nolikumā noteiktos gadījumus, ir Pasūtītāja īpašums un Pretendentam netiek atdoti.
- 4.2. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas iepirkumā pārstāv attiecīgo personu grupu vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.

### **5. Piedāvājuma noformējums**

- 5.1. Pretendents var iesniegt piedāvājumu par vienu vai abām iepirkuma daļām.
- 5.2. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu vienā variantā.
- 5.3. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem 2 (divos) eksemplāros – 1 sējums oriģināls un 1 sējums kopija.
- 5.4. Piedāvājuma dokumentiem jābūt sastādītiem latviešu valodā. Citā valodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā;
- 5.4. Piedāvājums jāiesniedz caurauklots, sanumurētām lapām, uz pēdējās lapas auklu galī jānostiprina ar uzlīmi, uz uzlīmes jābūt norādītam lapu skaitam, uzlīmei jābūt apzīmogotai un parakstītai ar pretendenta paraksttiesīgas amatpersonas parakstu;

5.4. Piedāvājuma dokumentus jāiesniedz aizlīmētā un aizzīmogotā aploksnē tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim ar norādi:

## PIEDĀVĀJUMS

Nr. VND2011/12

„Ventspils novada Ances pagasta un Vārves pagasta ceļu un ielu ikdienas uzturēšana vasarā 2011.gadā”

### **Pretendenta nosaukums**

### **Pretendenta adrese**

Norāde: **Neatvērt līdz 2010.gada 5.aprīlim plkst.10:00**

## **6. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā:**

6.1. Pasūtītājs izslēgs Pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā, ja:

- 1) pasludināts tā maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;
- 2) tam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.

6.2. Pretendentam pakalpojuma sniegšanai ir nepieciešamā tehnika un iekārtas.

6.3. Pretendentam ir jābūt pieredzei līdzīga rakstura pakalpojuma sniegšanā.

## **7. Iesniedzamie dokumenti**

Iesniedzamie dokumenti pretendenta piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir norādīti šajā sadaļā.

7.1. Pieteikums un Finanšu piedāvājums (pielikums Nr.2):

7.1. Finanšu piedāvājumā norāda kopējo cenu, par kādu tiks sniegti tehniskajai specifikācijai atbilstoši pakalpojumi.

7.1. Finanšu piedāvājumā cenu norāda latos (LVL) bez pievienotās vērtības nodokļa. Atsevišķi norāda pievienotās vērtības nodokļa summu un līguma summu, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli.

7.1. Finanšu piedāvājumā ietver visas izmaksas, kas saistītas ar pakalpojuma izpildi.

7.2. Tehniskais piedāvājums atbilstoši tehniskajai specifikācijai (pielikums Nr.1).

7.3. Jāiesniedz Pretendenta apstiprinātu detalizētu veikto līdzīgo pakalpojumu sarakstu norādot pasūtītāju, darbu apjomu, izpildes vietu, kā arī pasūtītāja kontaktpersonu un tālruņa numuru (pielikums Nr.4) un atbilstoši pieredzes sarakstam jāiesniedz atsauksmes no pasūtītājiem par Pretendenta iepriekš veiktajiem līdzīga rakstura un apjoma darbiem.

7.4. Pretendenta tehnikas saraksts.

7.5. Pretendenta rakstisks apliecinājums tam, kura no iepirkuma līguma daļām (pielikums Nr.5) paredzēts nodot apakšuzņēmējiem, kā arī apakšuzņēmēja rakstiska piekrišana sadarboties ar pretendentu iepirkuma priekšmeta izstrādāšanā. Par apakšuzņēmēju iesniedzamajā dokumentācijā jābūt visām tām pašām ziņām kā par

pretendentu. Ja apakšuzņēmējs netiek piesaistīts, pretendents iesniedz rakstisku apliecinājumu tam.

- 7.6. Piedāvājumu, kuru iesniedz personu apvienība (jebkurā to kombinācijā), paraksta visas personu apvienību veidojošās personas, kā arī iesniedz parakstītu apliecinājumu par kopīgu dalību iepirkumā, kā arī norāda katras personas atbildības limitu līguma izpildē. Piedāvājumā norāda pilnvaroto personu, kas pārstāv attiecīgo personu apvienību
- 7.7. Ja piedāvājumu iesniedz pilnsabiedrība, piedāvājumam papildus pievienojams pilnsabiedrības dibināšanas līgums (kopija). Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, piedāvājumam jāpievieno personu grupas dalībnieku parakstīts sadarbības līgums (kopija).

*Pretendents, kuram būtu piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, 10 (desmit) darba dienu laikā pirms līguma noslēgšanas Pasūtītājam iesniedz izziņu, ko izsniegusi Latvijas un ārvalsts kompetenta institūcija (ja pretendents nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), kas apliecina, ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus. Pasūtītājs pieņems attiecīgo izziņu, ja tā izdota ne agrāk kā mēnesi pirms tās iesniegšanas dienas Pasūtītājam.*

## **8. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN LĒMUMA PIENĒMŠANA**

- 8.1. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc norādītā termiņa, netiks vērtēti.
- 8.2. Pasūtītājs neatbild par pazudušiem pieteikumiem un tam nav jāpierāda korespondences saņemšana, ja pretendenti pielietojuši citu nosūtīšanas metodi.
- 8.3. Piedāvājumam jāatbilst tehniskajai specifikācijai.
- 8.4. Pretendentu atlases laikā komisija pārbauda 7.punktā noteiktos dokumentus.
- 8.5. Ja pretendents neatbilst kādai no nolikumā izvirzītajām prasībām vai nav iesniedzis kādu no 7.punktā minētajiem dokumentiem komisija var pieņemt lēmumu par pretendenta izslēgšanu no turpmākās vērtēšanas.
- 8.6. Komisija veic Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā izvērtē Tehnisko piedāvājumu atbilstību Tehniskās specifikācijas prasībām.
- 8.7. Ja pretendenta Tehniskais piedāvājums neatbilst Tehniskās specifikācijas prasībām vai iesniegta Tehniskās specifikācijas kopija, komisija var pieņemt lēmumu par pretendenta izslēgšanu no turpmākās vērtēšanas.
- 8.8. Komisija izvēlas piedāvājumu, kurš būs ar viszemāko cenu, atbildīs pretendentu atlases prasībām un tehniskajai specifikācijai.

## **9. IEPIRKUMA LĪGUMS**

- 9.1. Pasūtītājs slēgs ar uzvarējušo pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu. Iepirkuma līguma noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar nolikumā ietvertā līgumprojekta noteikumiem (pielikums Nr.3).
- 9.2. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu ar zemāko līgumcenu latos, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir saimnieciski izdevīgākais, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

## **10. PIELIKUMU SARAKSTS**

Šim nolikumam ir pievienoti 5 (pieci) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas

1. Tehniskā specifikācija.
2. Pieteikums un finanšu piedāvājums.
3. Līguma projekts.
4. Saraksts par iepriekš veiktajiem pakalpojumiem.
5. Apakšuzņēmēju saraksts.

Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs

M.Dadzis

### **TEHNSIKĀ SPECIFIKĀCIJA**

Izpildes vieta: **Ventspils novada Ances pagasta un Vārves pagasta teritorijā esošie ceļi un ielas.**

Izpildes termiņš: **11.04.2011.- 01.11.2011.**

Pretendentam jāveic Ventspils novada pašvaldības Ances pagasta un Vārves pagasta ceļu un ielu vasaras uzturēšanas darbi.

#### **Vispārējā nodaļa**

Šajā nodaļā aprakstītas vispārējās prasības, kas jāievēro uzņēmējam, veicot darbus. Uzņēmējam, veicot darbus, jānodrošina visu LR spēkā esošo normatīvo aktu prasību ievērošana. Atsevišķa samaksa par šīs nodaļas prasību izpildi uzņēmējam nav paredzēta. Visi šie izdevumi uzņēmējam jāierēķina piedāvātajā vienības cenā.

#### **Tehnoloģiju piemērošana**

Pasūtītājs pieņem apmaksai tikai tos darbus, kas izpildīti atbilstoši šo specifiku prasībām. Ja uzņēmējs vēlas lietot atšķirīgas tehnoloģijas no šajās specifikācijā dotajām, tad uzņēmējam jāpierāda pasūtītājam jauno tehnoloģiju līdztvērtība vai pārākums. Tikai pēc tam, kad tas ir pierādīts un pasūtītājs ir devis rakstisku atļauju šo jauno tehnoloģiju lietošanai, uzņēmējs drīkst pielietot atšķirīgu tehnoloģiju no specifikācijā dotajām.

#### **Darbu izpilde un nodošana**

Pagasta pārvaldes vadītājs vai tā pilnvarota persona uzdod Uzņēmējam veikt konkrētus autoceļu ikdienas uzturēšanas darbus. Apjomi, kas attiecināmi uz Tehniskās specifiku punktiem, katrā konkrētā gadījumā ir jāsaprot ar Pasūtītāju, ņemot vērā Pasūtītāja vajadzību un finansiālās iespējas. Uzdoto darbu izpilde noteikta 2-3 dienu laikā. Uzdoto darbu izpildes specifiku aprakstīta Izpildāmo darbu aprakstā. Uzņēmēja izpildīto darbu pārbauda Pasūtītājs vai tā pilnvarota persona, atklātie trūkumi jānovērš 2 dienu laikā no Pasūtītāja ziņojuma saņemšanas dienas. Uzņēmējs iesniedzot rēķinu par darbu izpildi pievieno abpusēji parakstītu ikdienas uzturēšanas darbu pieņemšanas – nodošanas aktu.

#### **Darbu izpildes mehānismi**

Uzņēmējs Pakalpojuma sniegšanai izmanto tehnisko aprīkojumu – motorgreideri vai piekabināmo greideri. Piedāvājumā Uzņēmējs norāda tehnikas nosaukumu, izgatavotāju, izgatavošanas gadu, svarīgākos tehniskos datus (tehniskās pase kopija).

#### **Apkārtējās vides aizsardzība**

Uzņēmējam jāveic darbi tā, lai to ietekme uz apkārtējo vidi ir pēc iespējas minimāla. Uzņēmējs ir atbildīgs par darbu izpildes laikā un rezultātā nodarītajiem zaudējumiem apkārtējai videi, kas radušies uzņēmējam neievērojot normatīvo aktu prasības.

#### **Vienības cena**

Vienības cenā uzņēmējam jāietver visas nodevas, nodokļi, izņemot pievienotās vērtības nodokli, un saprātīgi paredzamās izmaksas, kas ir nepieciešamas šajās specifikācijā dotā darba uzdevuma kvalitatīvai izpildei. Vienības cena jāietver pārbrauciens līdz darba vietai, darba veikšanas pasākums un pārbrauciens līdz nākošai darba vietai vai atgriešanās ražošanas bāzē.

#### **Izpildāmo darbu apraksts**

Pasūtītāja uzdotie darbi Uzņēmējam jāizpilda saskaņā ar noteikto darba izpildes specifiku un prasībām.

### **1. Ceļa klātnes profilēšana līdz 8m platumam**

#### **Darba izpildes specifika:**

- Ceļa klātnes profilēšanu veic, kad segumā ir par 4 cm dziļākas deformācijas, vai ar planēšanu nav iespējams nodrošināt vajadzīgo šķērskritumu un līdzenumu.

- Profilējot ceļa klātņi nolīdzina šķērsvilkņus, bedres, iesēdumus un citas deformācijas. Vajadzības gadījumā attīrot ceļa klātņi no svešķermeņiem.

- Profilēšanu veic pie minerālā materiāla optimālā mitruma. Profilēšanu veic virzienā no ceļa klātņes šķautnes uz asi.

- Vietās, kur tas ir iespējams, jānodrošina ūdens atvade no ceļa klātņes.

**Prasības izpildītājam darbam:**

- Pēc profilēšanas ceļa klātņei jābūt līdzenai visā platumā, bez šķērsvilkņiem un bedrēm. Uz ceļa klātņes nedrīkst atrasties velēna vai akmeņi lielāki par 70 mm. Seguma malās nedrīkst palikt vaļņi.

- Taisnos posmos un liela rādiusa līknēs šķērskritums 3 % - 5 % un pareizā virzienā. Līknēs pareiza virziena virāža līdz 6 % (ieskaitot).

- Pēc planēšanas grants, šķembu vai grunts seguma sajūguma vietai ar asfalta segumu, dzelzceļa pārbrauktuves klātņi vai tiltu klājumu jābūt līdzenai, bez trieciena.

- Darba dienas beigās nedrīkst palikt neizlīdzināts valnis. Ja nav iespējams valni izlīdzināt, tad šādā ceļa posmā jāuzstāda nepieciešamie satiksmes organizācijas līdzekļi.

## **2. Ceļa klātņes planēšana līdz 8 metru platumam**

**Darba izpilde:**

- Planējot ceļa klātņi nolīdzina šķērsvilkņus, 3 – 4 cm dziļas bedrītes, nelielus iesēdumus un citas deformācijas. Vajadzības gadījumā attīrot ceļa klātņi no svešķermeņiem.

- Planēšanu veic pie minerālā materiāla optimālā mitruma. Planēšanu veic virzienā no ceļa klātņes šķautnes uz asi.

**Prasības izpildītājam darbam:**

- Pēc planēšanas ceļa klātņei jābūt līdzenai visā platumā, bez šķērsvilkņiem, vaļņiem garenvirzienā un bedrēm. Uz ceļa klātņes nedrīkst atrasties velēna vai akmeņi, kas lielāki par 70 mm. Seguma malās nedrīkst palikt planēšanas procesā radušies vaļņi.

- Taisnos posmos un liela rādiusa līknēs šķērskritums 2 % - 5 % un pareizā virzienā. Līknēs pareiza virziena virāža līdz 6 % (ieskaitot).

- Pēc planēšanas grants, šķembu vai grunts seguma sajūguma vietai ar melno segumu, dzelzceļa pārbrauktuves klātņi vai tiltu klājumu jābūt līdzenai.

- Darba dienas beigās nedrīkst palikt neizlīdzināts valnis. Ja nav iespējams valni izlīdzināt, tad šādā ceļa posmā jāuzstāda nepieciešamie satiksmes organizācijas līdzekļi.

### ***Autoceļu saraksts***

	Autoceļi ar grants segumu	Ielas ar grants segumu	Kopā
Pagasta/pilsētas nosaukums	km	km	km
Ances pagasts	51,30		51,30
Vārves pagasts	54,56	4,07	58,63

***kopā      105,86                      4,07                      109,93***

**Sagatavoja:**

**Voldemārs Akmentiņš**

**Tāl. 63629457**



**Pielikums Nr.2**

„Ventspils novada Ances pagasta un Vārves pagasta ceļu un ielu ikdienas uzturēšana vasarā 2011.gadā”  
 Identifikācijas Nr. VND 2011/12

**PIETEIKUMS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS****1. IESNIEDZA:**

<b>Pretendenta nosaukums</b>	<b>Rekvizīti</b>

**2. KONTAKTPERSONA**

Vārds, uzvārds	
Adrese	
Tālr./Fakss	
e-pasta adrese	

**3. PIEDĀVĀJUMS**

Kopējā cena ir darbu veikšanu, ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar līguma izpildi saistītos izdevumus un saskaņā ar tehnisko specifikāciju, izņemot pievienotās vērtības nodokli (PVN).

Ceļu un ielu <u>klātnes planēšana</u> par 1 pārgājiena km, ieskaitot pārbraucienu par 1 km (bez PVN).	_____ Ls
Ceļu un ielu <u>klātnes profilēšana</u> par 1 pārgājiena km, ieskaitot pārbraucienu par 1 km (bez PVN).	_____ Ls

4. Līguma izpildes termiņš: no 2011.gada \_\_\_\_\_ līdz 2011.gada \_\_\_\_\_.

5.Šis piedāvājums ir derīgs \_\_\_\_\_ dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

7. Norēķinu kārtība:

*/Pretendents norāda informāciju par plānoto maksājumu kārtību/*

8. Iepirkuma daļas nosaukums \_\_\_\_\_

**Pretendenta apliecinājums****Mēs apliecinām:**

- nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šī iepirkuma procedūras ietvaros;
- nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties iepirkuma procedūrā un pildīt iepirkuma dokumentos norādītās prasības;
- mūsu sniegtās ziņas ir patiesas;
- ka esam iepazinušies ar iepirkuma „Ventspils novada Ances pagasta un Vārves pagasta ceļu un ielu ikdienas uzturēšana vasarā 2011.gadā” ID Nr. VND 2011/12 instrukciju un, ka esam to pilnībā izpratuši un apņemas ievērot nolikuma prasības, kā arī apliecinām apņemšanos sniegt pakalpojumu saskaņā ar nolikuma prasībām.

- ka esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma apjomu un tehniskajām specifikācijām un mūsu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvāto pakalpojumu izpildi, kā arī Latvijā un ārvalstīs maksājami nodokļi un nodevas;
- ka nav pasludināts mūsu maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta mūsu saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam Pretendents būs likvidēts;
- ka mums Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.

Piedāvājumu paraksta Pretendenta paraksta tiesīgā amatpersona

Vārds, uzvārds, Amats	
Paraksts, zīmoga nospiedums	
Datums	

### Pielikums Nr.3

„Ventspils novada Ances pagasta un Vārves pagasta ceļu un ielu ikdienas uzturēšana vasarā 2011.gadā”  
Identifikācijas Nr. VND 2011/12

### Projekts

LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_

20\_\_\_\_\_.gada \_\_\_\_\_

**Ventspils novada pašvaldība**, tās domes priekšsēdētāja \_\_\_\_\_ personā, kura rīkojas saskaņā ar pašvaldības nolikumu (turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**), no vienas puses, un \_\_\_\_\_ tās, valdes locekļa \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem (turpmāk tekstā – **Izpildītājs**), no otrās puses (līdzēji saukti arī atsevišķi – **Puse**, kopā tekstā **Puses**), noslēdz šādu pakalpojuma līgumu (turpmāk tekstā – **Līgums**).

#### I. TERMINI

Termini, kas Līgumā ir lietoti ar lielo sākuma burtu. Līgumā ir lietoti sekojošā nozīmē.,

- 1.1. **Darba izpildes vieta** – Ventspils novada pašvaldības ceļi un ielas kur notiek Darbs (pielikums Nr.1).
- 1.2. **Darbs** – visi veicamie darbi ar vasaras ikdienas uzturēšanu, kas jāveic Izpildītājam, saskaņā ar piedāvāto finanšu piedāvājumu (pielikums Nr2) un tehnisko specifikāciju (pielikums Nr.1), sastādot aktu par veicamajiem darbiem kopā ar Pasūtītāju.
- 1.3. **Līgums** – šis līgums.

#### II. LĪGUMA PRIEKŠMETS

2. Pamatojoties uz iepirkumu „**Ventspils novada Ances pagasta un Vārves pagasta ceļu un ielu ikdienas uzturēšana vasarā 2011.gadā**”, identifikācijas Nr. VND2011/12, “Pasūtītājs” pasūta un apmaksā un “Izpildītājs” apņemas veikt **pašvaldības ceļu un ielu ikdienas uzturēšanas darbus vasaras sezonā**, saskaņā ar šo līgumu un finanšu piedāvājumu, tajos noteiktām prasībām atbilstoši saistošiem normatīvajiem aktiem (turpmāk tekstā - Darbs).

#### III. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 3.1. Puses apliecina savu nolūku un gatavību pielikt maksimālas pūles, lai pienācīgi izpildītu līgumsaistības.
- 3.2. Puses apliecina, ka ir sniegušas patiesu un pilnīgu informāciju.
- 3.3. Puses apstiprina, ka tās rūpīgi iepazīnušās ar Līgumu un tā pielikumiem, un ka visi noteikumi ir tām saprotami un pieņemami.

#### IV. IZPILDĪTĀJA APLIECINĀJUMI

- 4.1. Izpildītājs apliecina, ka finanšu piedāvājuma summas ir pilnīgi pietiekama, lai izpildītu Pasūtītāja prasības, un lai izpildītu Darbu.
- 4.2. Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Darbu un ir izpētījis apstākļus, kas varētu ietekmēt Darba izpildi un samaksas noteikšanu par Darba izpildi, tajā skaitā laika apstākļus, veselībai atbilstošus apstākļus, iespējas piegādāt materiālus, transporta iespējas, vietas atrašanos, tiesību normas, darbaspēka izmantošanas nosacījumus, iespējas izmantot elektroenerģiju, ūdeni un citus pakalpojumus, un ir ņēmis vērā minētos apstākļus, nosakot samaksu par Darba izpildi. Tāpēc piedāvātās izmaksas un izpildes termiņus nevar ietekmēt iepriekš minētie apstākļi.
- 4.3. Izpildītājs apliecina, ka tam ir nepieciešamās licences, speciālās atļaujas, apakšlīgumi un sertifikāti Līgumā noteiktā Darba veikšanai.

#### V. LĪGUMA TERMIŅŠ.

5. Līguma izpildes termiņš: 2011.gada 1.aprīlis – 2011. gada 1.novembris.

## **VI. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

### ***Līguma summa***

- 6.1. Kopējā līgumsumma gadā noteikta atbilstoši Ventspils novada pašvaldības budžetā paredzētajiem līdzekļiem.
- 6.2. Pasūtītājs veic tikai tāda Darba apmaksu, kas veikts atbilstošā kvalitātē saskaņā ar šī līguma nosacījumiem un Pasūtītāja pieņemtajiem darbu apjomiem.

### ***Maksājumu kārtība***

- 6.3. Ikmēneša maksājumi par Darbu tiek veikti vienu reizi mēnesī pēc rēķina un akta par izpildītajiem darbiem 5 (piecu) darba dienu laikā.
- 6.4. Veicot maksājumus no konta, par maksājuma dienu uzskatāma pārskaitīšanas diena.
- 6.5. Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam par iepriekšējā mēnesī izpildītu Darbu pēc faktiski paveiktā Darba apjoma, kurus akceptējis Pasūtītājs.

### ***Rēķini***

- 6.6 Uz visiem rēķiniem ir jāuzrāda Pasūtītāja nosaukums, Līguma numurs un rekvizīti atbilstoši Latvijas Republikas likumam „Par pievienotās vērtības nodokli” 3.nodaļas 8.panta 5<sup>1</sup> daļas prasībām.
- 6.7 Rēķinos pēc to nozīmes ir jānorāda, ka tas ir ikmēneša rēķins.
- 6.8 Kopā ar ikmēneša maksājumu rēķiniem jāiesniedz izpildīta Darba izpildes akts.
- 6.9 Katrā izpildītā Darba aktā ir jāuzrāda Darba apjoms un vērtība (atšifrēti daudzumu aprēķini) par atskaites periodu, pamatojoties kopīgām pārbaudēm.
- 6.10 Ja norēķinam ir nepieciešamas pārbaudes, tad tās jāveic kopīgi Izpildītājam ar Pasūtītāju. Pasūtītāja piedalīšanās veiktā Darba apjoma noskaidrošanā nav uzskatāma par Darba apjomu atzīšanu.

## **VII.DARBI**

### ***Satiksmes organizēšana Darba laikā***

- 7.1. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par Latvijas Republikā spēkā esošo satiksmes noteikumu un darba drošības normatīvo aktu ievērošanu satiksmes organizēšanas Darba laikā.
- 7.2. Pagaidu ceļa zīmēm, un to izvietojumam jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

### ***Kvalitātes un pārbaudes***

- 7.3. Pasūtītāja pārstāvis patur tiesības organizēt kontroli par to kā tiek ievērotas Pasūtītāja norādītās kvalitātes prasības.
- 7.4. Visas Līgumā un normatīvajos aktos Darba kvalitātes pārbaudes jāveic Izpildītājam uz sava rēķina.
- 7.5. Ja darba kvalitātes pārbaudes laikā tiek atklāts defekts vai neatbilstība, tad Izpildītājs Pasūtītāja noteiktajā termiņā, uz sava rēķina novērš defektu.

## **VIII. DARBA NODOŠANA UN PIENĒMŠANA**

8. Par darbu Izpildītājs sastāda ikmēneša nodošanas-pieņemšanas aktu par veikto darbu pieņemšanu un izpildīto darbu aktu, ko paraksta Izpildītājs un Pasūtītāja pārstāvis.
  - 8.1. Pasūtītāja pārstāvis organizē izpildīto darbu pārbaudi.
  - 8.2. Pasūtītājs apmaksā faktiski padarīto un pieņemto darbu apjomu. Izpildītājs pēc pieprasījuma uzrāda izpildītos darbus Pasūtītāja pārstāvim reāli dabā.
  - 8.3. Darbu var nepieņemt, ja tas ir nepilnīgi pabeigts vai atklāti būtiski trūkumi. Ja pieņemšana nenotiek minēto iemeslu dēļ, tad Izpildītājam pēc Darba pabeigšanas vai trūkumu novēršanas vēlreiz rakstiski ir jāpaziņo par Darba pabeigšanu Pasūtītājam. Darba pieņemšana neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma novērst konstatētos trūkumus, kā arī vēlāk konstatētos trūkumus.

## **IX.GARANTIJAS**

9. Izpildītājs garantē veiktā Darba kvalitāti ikdienas vasaras sezonas uzturēšanas darbiem .

## **X. LĪGUMA IZBEIGŠANA**

- 10.1. Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu ar Izpildītāju pēc savas iniciatīvas, nemaksājot Izpildītājam līgumsodu, bet brīdinot par Līguma izbeigšanu Izpildītāju rakstiski vienu mēnesi iepriekš un veicot savstarpējos norēķinus, šādos gadījumos:
- 10.1.1. ja Izpildītājs uzdoto darbu izpildi veic kvalitātē, kas ir zemāka par šajā līgumā noteikto, un atkārtoti nav novērsis Pasūtītāja Darba pārbaudes vai uzraudzības rezultātā atklātos defektus vai iebildumus pēc Pasūtītāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas;
  - 10.1.2. ja Izpildītājs Darba izpildes gaitā atkārtoti neievēro Līguma noteikumus, izmanto nekvalitatīvas iekārtas vai pieļauj, ka Darbu veic speciālisti bez attiecīgas kvalifikācijas, darba atļaujas, pēc Pasūtītāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas;
  - 10.1.3. juridiski pamatotu iemeslu dēļ.
- 10.2. Puses vienojas, ka Izpildītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu pēc savas iniciatīvas, rakstiski brīdinot Pasūtītāju 1 (vienu) mēnesi iepriekš, ja Pasūtītājs neizpilda tam noteiktās maksājuma saistības ilgāk nekā 2 (divus) mēnešus pēc kārtas.
- 10.3. Gadījumā, ja Izpildītājs izbeidz Līgumu 14.2.punktā paredzētajā kārtībā, tad Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no Izpildītāja paziņojumā par Līguma izbeigšanu norādītā mēneša termiņa, veic visus Izpildītājam nesamaksātos maksājumus, kas pamatojas ar ikmēneša izpildītā Darba aktiem un līgumsodiem.
- 10.4. Ja Pasūtītājs 1 (viena) mēneša laikā no Izpildītāja paziņojuma saņemšanas dienas veic Izpildītājam visu kavēto maksājumu un līgumsodu samaksu, tad Izpildītājam ir pienākums veikt Līgumā paredzēto Darbu.

## **XI.KONFIDENCIALITĀTE**

- 11.1. Puses apņemas aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām konfidenciālu informāciju (pilnīgi vai daļēji Līguma vai citu ar tā izpildi saistītu dokumentu saturu, Pušu finansiālo situāciju vai finanšu avotiem, vadības sistēmu vai saimnieciskajām darbībām, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informācija par citas Puses darbību), kas kļuvusi tām pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos gadījumus.
- 11.2. Puses ir savstarpēji atbildīgas par Līgumā paredzēto konfidencialitātes noteikumu pārkāpšanu.

## **XII.NEPĀRVARAMA VARA**

- 12.1. Puses nav atbildīgas par saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas rezultātā. Par nepārvaramu varu Puses uzskata dabas katastrofas, militāru agresiju, streikus, grozījumus Latvijas Republikas normatīvajos aktos, valsts institūciju lēmumus un citus nepārvaramas varas izpausmes veidus, kas traucē Līguma izpildi, un kas nav izveidojušies kā Pušu darbības vai bezdarbības tiešas vai netiešas sekas, kurus Puses nav paredzējušas vai nav varējušas paredzēt, kā arī tie apstākļi, pret kuriem Puses nav varējušas nodrošināties, noslēdzot Līgumu.
- 12.2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, Pusēm ir pienākums nekavējoties mutiski informēt Pušu pārstāvjus, kā arī ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā pēc minēto apstākļu konstatēšanas iesniegt rakstveida paziņojumu Pusēm. Paziņojumā jāraksturo apstākļi, kā arī to ietekmes vērtējums attiecībā uz savu pienākumu izpildi saskaņā ar Līgumu un izpildes termiņu. Paziņojumā jānorāda termiņš, kad būs iespējams turpināt Līgumā paredzēto pienākumu izpildi.
- 12.3. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Pusei, kura pirmā konstatējusi minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt rakstisku paziņojumu Pusēm par minēto apstākļu beigšanos.

## **XIII.PĀRSTĀVJI UN KONTAKINFORMĀCIJA**

- 13.1. Pasūtītāja pārstāvis ar šo Līgumu saistītu jautājumu risinājumu sagatavošanā, kā arī attiecībā uz Darba izpildi ir: \_\_\_\_\_ Izpildītāja pārstāvis ar šo Līgumu saistītu jautājumu risinājumu sagatavošanā, kā arī attiecībā uz Darba izpildi un pabeigšanu ir:
- \_\_\_\_\_

- 13.2. Puses vienojas, ka katrai Pusei ir tiesības jebkurā laikā mainīt vai atcelt savu Līgumā norādīto pārstāvi. Puse nekavējoties rakstiski informē otru Pusi par pārstāvju nomaiņu. Rakstiski paziņoto pārstāvju pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam.
- 13.3. Līguma XIII. daļā minētie (kā arī turpmāk rakstiski norādītie) Pušu pārstāvji ir tiesīgi parakstīt darbu veikšanas dokumentus, kas saistīti ar Līguma izpildi un kuriem saskaņā ar Līgumu nepieciešama Puses piekrišana (paraksts), izņemot savstarpējo norēķinu finanšu dokumentus.

#### XIV. STRĪDI

14. Puses apņemas veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai pārrunu kārtībā atrisinātu visus strīdus, kas radušies saistībā ar Līgumu. Ja vienošanās netiek panākta, visi strīdi tiek atrisināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas tiesā.

#### XV. DAŽĀDI NOTEIKUMI

15. Izpildītājs drīkst veikt publikācijas par veicamo Darbu tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu.

#### XVI. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 16.1. Pretrunu gadījumā starp Līguma un/vai tā pielikumu dažādajiem noteikumiem vēlāks noteikums atceļ iepriekš pieņemtu, un speciāls noteikums atceļ vispārēju noteikumu.
- 16.2. Līgumu var grozīt vienīgi ar Pušu savstarpēju vienošanos. Šādi grozījumi ir jāveic rakstiski. Grozījumi stājas spēkā no to parakstīšanas brīža. Visi grozījumi Līgumā jāparaksta personām, kas attiecīgo grozījumu dokumentu parakstīšanas brīdī ir tiesīgs (saskaņā ar Pušu Statūtiem, citiem dokumentiem, likumu, pilnvaru) parakstīt Puses vārdā šādus dokumentus.
- 16.3. Terminu un virsraksti Līgumā ir domāti vienīgi Līguma satura atspoguļošanai.
- 16.4. Līgums ir sastādīts 2 (divos) eksemplāros uz .... (.....) lapām, neskaitot pielikumus, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem katrai Pusei tiek izsniegts viens eksemplārs.

#### XVII. LĪGUMA PIELIKUMI

- 17.1. Pielikums Nr.1 Tehniskā specifikācija  
17.2. Pielikums Nr.2 Finanšu piedāvājums iepirkumam

#### XVIII. LĪDZĒJU JURIDISKĀS ADRESES, REKVIZĪTI, PARAKSTI, ZĪMOGI PASŪTĪTĀJS IZPILDĪTĀJS

**„Ventspils novada pašvaldība”**  
Reģ.Nr. 90000052035  
Adrese: Skolas iela 4  
Ventspils, LV-3601  
Tālrunis 63629451, fakss 63622231  
**Bankas rekvizīti:**  
Banka:  
Kods:  
Konta Nr.

Reģistrācijas Nr.  
**Adrese:**  
Tālrunis, fakss  
**Bankas rekvizīti:**  
Banka:  
Kods:  
Konta

Domes priekšsēdētājs

\_\_\_\_\_  
/A. Mucenieks/  
z.v.

\_\_\_\_\_  
z.v.

**Pielikums Nr.4**

„Ventspils novada Ances pagasta un Vārves pagasta ceļu un ielu ikdienas uzturēšana vasarā 2011.gadā”

Identifikācijas Nr. VND 2011/12

**SARAKSTS**  
**(tikai par iepirkuma priekšmetu)**

pieredze līdzīgu darbu veikšanā par \_\_\_\_\_

Nr. p. k.	Pasūtītāja nosaukums	Pasūtītāja kontaktpersona ( vārds, uzvārds, amats, telefons)	Objekta nosaukums	Projekta uzsākšanas, pabeigšanas gads/ mēn.	Darbu apjoms (LVL )	Izpildīto darbu veids

\_\_\_\_\_  
(paraksts)

Datums

### Apakšuzņēmēju saraksts

**Ar šo apliecinām, ka darbu izpildē līguma ietvaros iesaistīsim šādus apakšuzņēmējus:**

<b>Nr.</b>	<b>Apakšuzņēmēja nosaukums</b>	<b>Reģ. Nr.</b>	<b>adrese</b>	<b>darbi, ko veiks un veicamo darbu apjoms (% )</b>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

\_\_\_\_\_  
/paraksts/

Datums